**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КЕМСКОЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**(ПРОЕКТ)**

от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 года № \_\_\_

п.Мирный

О внесении изменений в постановление

администрации сельского поселения Кемское

от 08.09.2017 № 35

С целью приведения муниципальных нормативных правовых актов сельского поселения Кемское в соответствие с действующим законодательством, и учитывая, что указанная муниципальная услуга через МФЦ не предоставляется, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по выдаче выписки из реестра муниципального имущества, утвержденный постановлением администрации сельского поселения Кемское от 08 сентября 2017 года № 35 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по выдаче выписки из реестра муниципального имущества» следующие изменения:
2. в пункте 1.3:

слова «Место нахождения многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, с которыми заключены соглашения о взаимодействии (далее - МФЦ):

Почтовый адрес МФЦ: 162900, Вологодская область, г. Вытегра, пр. Ленина, д.68

Телефон/факс МФЦ: 8 (81746) 2-22-44

Адрес электронной почты МФЦ: [mfs@vytegra-adm.ru](mailto:mfs@vytegra-adm.ru)» исключить;

1. в пункте 1.4 слово «, МФЦ» исключить;
2. в пункте 1.5 слово «, МФЦ» исключить;
3. в пункте 1.7 слово «, МФЦ» исключить;
4. в пункте 1.8:

- слово «(МФЦ)», «,МФЦ» исключить;

- в подпункте 1.8.4 абзац 6 исключить;

1. абзац 3 пункта 2.2 исключить;
2. абзац 3 пункта 2.5 дополнить словами «с указанием оснований для отказа»;
3. пункт 2.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«Срок выдачи (направления) заявителю выписки из реестра либо мотивированного отказа в выдаче выписки из реестра составляет 1 рабочий день со дня принятия решения о выдаче выписки (об отказе в выдаче выписки).»;

1. пункт 2.7 изложить в следующей редакции:

«2.7. Предоставление муниципальной услуги осуществляется в соответствии с:

Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 30 августа 2011 года № 424 «Об утверждении Порядка ведения органами местного самоуправления реестров муниципального имущества;

Уставом сельского поселения Кемское;

настоящим административным регламентом.»;

1. в пункте 2.8 слово «(МФЦ)» исключить;
2. пункт 2.12 дополнить абзацами следующего содержания:

«В случае представления документов на иностранном языке они должны быть переведены заявителем на русский язык. Верность перевода и подлинность подписи переводчика должны быть нотариально удостоверены.

Документы не должны содержать подчисток либо приписок, зачеркнутых слов и иных не оговоренных в них исправлений, а также серьезных повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.»;

1. в пункте 2.13 слово «(МФЦ)» исключить;
2. пункт 2.15 изложить в следующей редакции:

«2.15. Основанием для отказа в приеме к рассмотрению заявления является выявление несоблюдения установленных [статьей 11](consultantplus://offline/ref=6516297AE893B6B7391D086B5E884F35F1831BBEB36328ED641890D3839C58CDA48DB4BE9CEA3D0Fn4e0Q) Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности квалифицированной электронной подписи (в случае направления заявления и прилагаемых документов, указанных в 2.8 настоящего административного регламента, в электронном виде).»;

1. пункт 2.17 дополнить абзацем следующего содержания:

«непредставление заявителем, документов указанных в пункте 2.8 настоящего административного регламента.»;

1. в пункте 2.23 слово «(МФЦ)» исключить;

#### в наименовании раздела 3 слова «, требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, а также особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах» исключить;

1. пункт 3.3 дополнить подпунктом 3.3.5 следующего содержания:

«3.3.5. Срок выполнения данной административной процедуры составляет 1 рабочий день со дня поступления [заявления](#Par428) в Уполномоченный орган.»;

1. в пункте 4.1 слово «общий,» исключить, дополнить пункт 4.1 словами «и контроль полноты и качества предоставления муниципальной услуги.»;
2. пункты 4.2 – 4.4 Административного регламента заменить пунктами 4.2, 4.3 в следующей редакции:

«4.2. Текущий контроль за соблюдением и исполнением должностными лицами положений настоящего административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также за принятием ими решений осуществляет руководитель Уполномоченного органа.

Текущий контроль осуществляется на постоянной основе.

4.3. Контроль над полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги включает в себя проведение проверок, выявление и установление нарушений прав заявителей, принятие решений об устранении соответствующих нарушений.

Проверки могут быть плановыми (осуществляться на основании полугодовых или годовых планов работы Уполномоченного органа) и внеплановыми.

Периодичность проверок – плановые 1 раз в год, внеплановые – по конкретному обращению заявителя.

При проведении проверки могут рассматриваться все вопросы, связанные с предоставлением муниципальной услуги (комплексные проверки) или отдельные вопросы (тематические проверки). Вид проверки и срок ее проведения устанавливаются муниципальным правовым актом Уполномоченного органа о проведении проверки с учетом периодичности комплексных проверок не менее 1 раза в год и тематических проверок – 2 раза в год.

Результаты проведения проверок оформляются в виде акта, в котором отмечаются выявленные недостатки и предложения по их устранению, который представляется руководителю Уполномоченного органа в течение 10 рабочих дней после завершения проверки.»;

1. пункты 4.5 – 4.7 считать пунктами 4.4 – 4.6 соответственно;
2. в пункте 4.6 слова «(структурном подразделении Уполномоченного органа – при наличии), и работников МФЦ» исключить;
3. раздел 4 дополнить пунктом 4.7 следующего содержания:

«4.7. Контроль со стороны граждан, их объединений и организаций за предоставлением муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».»;

1. в пункте 5.2:

- слова «муниципального образования» исключить;

- дополнить абзацами следующего содержания:

«нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

приостановление предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Вологодской области, муниципальными правовыми актами.»;

1. абзац 2 пункта 5.3 изложить в следующей редакции:

«Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме. Жалоба может быть направлена по почте или в электронном виде с использованием информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Уполномоченного органа, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Вологодской области, а также может быть принята при личном приеме заявителя.»;

1. абзац 3 пункта 5.5 исключить;
2. в пункте 5.8 после слов «поступившая в Уполномоченный орган» дополнить словами «подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления»;
3. в пункте 5.11 слова «муниципального образования» исключить.
4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава поселения Г.А.Ширяева