**АДМИНИСТРАЦИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ КЕМСКОЕ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01 февраля 2018 года № 3

п.Мирный

О внесении изменений в постановление

администрации сельского поселения Кемское

от 07.09.2017 № 34

 Рассмотрев протест заместителя прокурора Вытегорского района от 22 декабря 2017 года № 07-02/1-2017 на постановление администрации сельского поселения Кемское № 34 от 07.09.2017, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги по предоставлению муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование без проведения торгов (далее – административный регламент), утвержденный постановлением администрации сельского поселения Кемское от 07 сентября 2017 года № 34 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги по предоставлению муниципального имущества в аренду, безвозмездное пользование без проведения торгов» следующие изменения:
2. пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги:

 Место нахождения Администрации сельского поселения Кемское (далее – Уполномоченный орган): 162961, Вологодская область, Вытегорский район, п. Мирный, ул. Калинина, д.10

Почтовый адрес Уполномоченного органа: 162961, Вологодская область, Вытегорский район, п. Мирный, ул. Калинина, д.10

Телефон: 8(81746) 42538

Адрес электронной почты: kema@vytegra-adm.ru

Телефон для информирования по вопросам, связанным с предоставлением муниципальной услуги:8(81746) 42538

Адрес официального сайта Уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт в сети Интернет): [www.kemskoe.ru](http://www.kemskoe.ru)

Адрес Единого портала государственных и муниципальных услуг: <http://gosuslugi.ru>.

Адрес Портала государственных и муниципальных услуг (функций) области: <http://gosuslugi35.ru>.

График работы Уполномоченного органа:

|  |  |
| --- | --- |
| Понедельник | 9.00-17.00перерыв на обед 12.00 – 13.00 |
| Вторник |
| Среда |
| Четверг |
| Пятница | неприемный день |
| Суббота | выходной |
| Воскресенье | выходной |
| Предпраздничные дни | 9.00-16.00 |

»;

1. по тексту слова «,МФЦ» исключить;
2. по тексту слова «(МФЦ)» исключить;
3. абзац второй пункта 2.2 исключить;
4. пункт 3.1 дополнить абзацем следующего содержания:

«формирование и направление межведомственных запросов.»;

1. в абзаце третьем подпункта 3.3.2 пункта 3.3 слова «В случае представления документов через МФЦ расписка выдается специалистами МФЦ» исключить;
2. абзац второй подпункта 3.5.2 пункта 3.5 исключить;
3. в пункте 4.7 слова «и работников МФЦ» исключить;
4. абзац второй пункта 5.3 изложить в следующей редакции:

«Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме. Жалоба может быть направлена по почте или в электронном виде с использованием информационно – телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Уполномоченного органа, Единого портала государственных и муниципальных услуг, Портала государственных и муниципальных услуг Вологодской области, а также может быть принята при личном приеме заявителя.»;

1. абзац третий пункта 5.5 исключить;
2. в пункте 5.8 после слов «поступившая в Уполномоченный орган,» дополнить словами «подлежит регистрации не позднее следующего рабочего дня со дня ее поступления,».
3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Глава поселения Г.А.Ширяева